

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САРАНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

№ 67 от 03.09.2021 года

Об ответственности за питание обучающихся

С целью своевременного предоставления отчетности по питанию обучающихся  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за составление отчета по питанию обучающихся  
следующих классных руководителей:

Садирову Татьяну Андреевну	1 класс
Журавлеву Светлану Павловну	2 «а» класс
Григорьеву Елену Викторовну	2 «б» класс
Романову Елену Леонидовну	3 класс
Петрову Ирину Михайловну	4 класс
Пономареву Ангелину Владимировну	5 класс
Казанцеву Екатерину Сергеевну	6 «а» класс
Копылова Сергея Владимировича	6 «б» класс
Збогерскую Ольгу Викторовну	7 «а» класс
Гилёву Ирину Анатольевну	7 «б» класс
Новокрещенову Наталью Леонидовну	8 класс
Нечаеву Анну Павловну	9 класс
Мячеву Ольгу Александровну	10 класс
Горбунову Елену Юрьевну	11 класс

2. Назначить ответственной за составление отчетной документации по питанию  
учащихся в МАОУ «Саранинская СОШ» Тебневу Ирину Михайловну – старшего повара  
столовой.

3. Назначить ответственной за организацию питания в МАОУ «Саранинская СОШ»  
Ларионову Светлану Николаевну.

4. Классным руководителям:

- предоставлять необходимые копии документов для бесплатного питания детей  
ответственному за питание Ларионовой Светлане Николаевне;
- строго следить за графиком питания детей и присутствовать в столовой во время обеда  
своего класса;
- каждый день делать заявку в столовую на питание своего класса, в соответствии с  
количеством детей, присутствующих в школе в данный день;
- составлять таблицу питания детей каждый день и сдавать для отчета в столовую не  
позднее 30 числа каждого месяца.

Директор школы

С приказом ознакомлен

А.Е.Дворникова

И.М.Тебнева

С.Н.Ларионова

03.09.2021

