



УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор МКОУ «Саранинская СОШ»  
 Т.А.Трифанова

**Отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
 Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Саранинская средняя общеобразовательная школа»  
 за 2017 год**

| Показатель оценки  | Наименование мероприятия   | Срок реализации         | Ответственный   | Результат   | Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия  |
|--|--|-------------------------|---|---|---|
| <b>1. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>   |  |                         |   |   |   |
| 1.1. Полнота и актуальность информации об организации, о деятельности образовательной организации, размещенной на ее официальном сайте в сети «Интернет»   | Обновлена (актуализирована) информация об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации | постоянно               | Ответственный за размещение информации на сайте, администрация, педагоги. | Размещение актуальной, полной и достоверной информации об ОУ на официальном сайте ОУ; (обновление не реже 1 раза в две недели);   | Наличие актуальной и своевременной информации.  |
| 1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках   | Своевременное размещение и обновление сведений о педагогических работниках организации   | постоянно               | Ответственный за размещение информации на сайте.                          | Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках  | Обновлены сведения о педагогических работниках  |
| 1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ОО в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение ее работы | Организован практикум для родителей "Получи услугу в электронном виде". Используется сервиса «Электронный журнал»                                | В течение учебного года | Директор ОУ, ответственный за размещение информации на сайте.             | Обеспечена техническая возможность проведения опросов (анкетирование) с целью изучения мнений и получения предложений по разным направлениям деятельности организации. Налажен механизм обратной связи. | Увеличение доли лиц, воспользовавшихся электронной формой обращения в организацию с предложениями от числа опрошенных респондентов (по результатам мониторинга) |
| 1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от  | Разработана система обратной связи с получателями услуг и их законными представителями через сайт  | 4 квартал 2018 года     | Директор, ответственный за размещение                                     | Обеспечена техническая возможность получения сведений о ходе  | Повышение доли результативности обращений   |

|  |  |                  |                             |   |  |
|--|--|------------------|-----------------------------|---|--|
| <p>получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)</p> | <p>учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возможность задать вопрос и получить ответ по телефону, электронной почте, на официальном сайте организации, при личной встрече;</li> <li>возможность найти информацию о результатах рассмотрения обращений (например, автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращений на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан). Обеспечено проведение мониторинга обращений, предложений, направленных на улучшение качества работы ОУ.</li> <li>- Обеспечено включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах.</li> </ul> |                  | <p>информации на сайте.</p> | <p>рассмотрения обращений граждан</p>   |  |
| <p><b>2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b></p>   |  |                  |                             |   |  |
| <p>2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации</p>   | <p>Проводятся мероприятия, направленные на обновление материально-технической базы и информационного обеспечения ОУ.<br/>Организована своевременная смена информации на информационном стенде для родителей</p>  | <p>постоянно</p> | <p>Директор, завхоз</p>     | <p>Наличие комфортных условий получения образовательных услуг, повышение качества образовательного процесса.<br/>Наличие современного спортивного инвентаря, учебного оборудования.</p> | <p>МТБ соответствует требованиям СанПиНа</p>             |
| <p>2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализуется программа «Здоровье - это жизнь!»;</li> <li>- педагогические работники обучены навыкам оказания первой помощи;</li> </ul>   | <p>постоянно</p> | <p>Директор, завхоз</p>     | <p>Создание безопасных и комфортных условий пребывания учащихся в ОУ</p>  | <p>Повышение доли получателей образовательных услуг,</p> |

|   |   |                     |                                       |   |   |
|---|---|---------------------|---------------------------------------|---|---|
|   | - проводятся профмероприятия, направленные на охрану здоровья учащихся  |                     |                                       |   | положительно оценивающих условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся   |
| 2.3. Условия для индивидуальной работы с получателями образовательных услуг | Создаются условия для индивидуальной работы с учащимися. Проводится консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам адаптации и дезадаптации. Организация индивидуального обучения на дому по медицинским заключениям. Созданы условия для реализации адаптированных образовательных программ. | постоянно           | Зам. директора по УВР                 | Сокращение числа учащихся, испытывающих затруднения в изучении программного материала; повышение уровня и качества обученности учащихся.<br><br>Сокращение числа учащихся, получающих неудовлетворительные результаты в период ГИА. | Мониторинг участников ФГОС ОО, ФГОС ОБЗ   |
| 2.4. Наличие дополнительных образовательных программ                        | Разработаны дополнительные образовательные программы.   | 3 квартал 2018 года | Зам. директора по УВР по ВР, педагоги | Наличие условий получения дополнительных образовательных услуг для учащихся ОУ, в том числе с ОБЗ и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Увеличение количества учащихся в объединениях дополнительного образования      | Мониторинг образовательных потребностей учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в сфере дополнительных образовательных услуг. |

|   |  |                            |  |   |  |
|---|--|----------------------------|--|---|--|
| <p>2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе, во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных, и других массовых мероприятиях.</p> | <p>Организованы мероприятия по созданию условий для развития творческих способностей и интересов, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе, в официальных спортивных, и других массовых мероприятиях.</p>  | <p>постоянно</p>           | <p>Зам. Директора по УВР, по ВР педагоги</p>         | <p>Повышение активности участия учащихся в мероприятиях различного уровня. Наличие победителей, призеров массовых мероприятий. Создание условий для организации досуговой деятельности.</p>   | <p>Улучшение имиджа ОУ (повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия для развития творческих способностей учащихся)</p>          |
| <p>2.6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи</p>  | <p>Обеспечена возможность оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся:<br/> -проводится коррекционная работа с учащимися в рамках реализации коррекционной программы;<br/> - проводятся консультации, тренинговые занятия<br/> - оказание психолого-педагогической помощи детям (при потребности).<br/> Ведется работа по привлечению необходимых кадров (педагог-психолог, учитель-логопед)</p> | <p>3 квартал 2018 года</p> | <p>Зам. директора по УВР, по ВР педагоги</p>         | <p>Создание условий для психологической безопасности и комфортности в ОУ, улучшение взаимоотношений педагогических работников с учащимися.<br/><br/> Введены ставки в штатное расписание:<br/> - учителя-логопеда,<br/> - педагога-психолога.</p> | <p>Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся.</p> |
| <p>2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и</p>  | <p>Ведется работа над созданием инфраструктуры для учащихся с ОВЗ в рамках реализации программы «Доступная среда».</p>   | <p>постоянно</p>           | <p>Директор, Зам. директора по УВР, по ВР завхоз</p> | <p>Наличие доступных условий получения образовательных услуг, в т.ч. детьми с ОВЗ.</p>  | <p>Повышение доли получателей образовательных услуг,</p>   |

|   |  |           |   |   |   |
|---|--|-----------|---|---|---|
| инвалидов   |  |           |   |   | положительно оценивающих условия организации обучения и воспитания учащихся с ОВЗ и инвалидов |
| <b>3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников</b>   |  |           |   |   |   |
| 3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников образовательной организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Проводятся мероприятия по созданию психолого-педагогической службы для педагогических работников организации, анализ кадрового потенциала учреждений, планирование обучения и повышения квалификации работников Проводятся психологические тренинги для 100 % педагогических работников учреждения (не реже одного раза в четверть)                | постоянно | Директор, Зам. директора по УВР, по ВР    | Создание условий для комфортных отношений между работниками и учащимися ОУ. Отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб. | Обеспечение психологической комфортности и безопасности ОУ                                    |
| 3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников образовательной организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг                         | Организовано повышение уровня профессиональной компетентности педагогов с использованием следующих форм:<br>- участие в работе РМО, районных, городских и областных семинарах, профессиональных конкурсах;<br>- самообразование;<br>- обмен педагогическим опытом;<br>- проведение мастер-классов;<br>- прохождение курсов повышения квалификации, | постоянно | Администрация, руководители предметных МО | Повышение профессионального мастерства педагогических работников  | Обеспечение психологической комфортности и безопасности ОУ                                    |

|  |   |           |   |   |  |
|--|---|-----------|---|---|--|
|  | - прохождение курсовой переподготовки.  |           |   |   |  |
| <b>4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности образовательной организации</b>   |   |           |   |   |  |
| 4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением образовательной организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг | Обеспечение обновления материально - технической базы ОУ:<br>- оформление спортивной площадки;<br>- приобретение оборудования для занятий робототехникой, интерактивного оборудования;<br>- поэтапная замена имеющейся и приобретение новой оргтехники;<br>- приобретение электронной библиотеки;                                 | постоянно | Администрация, заведующий хозяйством, заведующие кабинетами                         | Совершенствование материально-технической базы ОУ   | Мониторинг   |
| 4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг.                | Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг (внедрение новых педагогических технологий, активное использование технических средств обучения, повышение профессиональной компетентности учителей). Размещение информации о результатах государственной итоговой аттестации на официальном сайте ОУ в сети «Интернет». | постоянно | Администрация, педагоги   | Повышение результатов учебной деятельности учащихся, улучшение результатов государственной итоговой аттестации, учащихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего образования | Мониторинг качества учебной деятельности учащихся по итогам промежуточной аттестации, ГИА, других форм независимой оценки. |
| 4.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа получателей образовательных услуг                          | Освещение на официальном сайте ОУ в сети «Интернет», в СМИ, информационном стенде «Наши достижения» информации о достижениях учащихся и педагогических работников   | постоянно | Зам. директора по УВР, ответственный за ведение школьного сайта, социальный педагог | Поддержание положительного имиджа школы, систематическое отслеживание запросов, учет мнения родителей (законных   | Мониторинг удовлетворенности и качества услуг (анкетирование)  |

|  |  |  |  |                 |  |
|--|--|--|--|-----------------|--|
|  |  |  |  | представителей) |  |
|--|--|--|--|-----------------|--|