|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНОприказом № 5/1 от 16.01.2015 г. по Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Саранинская средняя общеобразовательная школа» Красноуфимского района Свердловской области |
|  |  | Директор ОУ \_\_\_\_\_\_ Т.А.Трифанова |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке текущего контроля успеваемости

 и промежуточной аттестацииобучающихся

Муниципального казенного

общеобразовательного учреждения

«Саранинская средняя

общеобразовательная школа»

 Принято решением

 педагогического совета

 (Протокол № 3 от 09.01.2015 г.)

Сарана, 2015

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗот 29.12.2012 года, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 923 от 05.08.2014 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 1400, Уставом школы, локальными актами.

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом ОУ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и приказом директора школы.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом образовательной организации, регламентирующим порядок текущего контроля, периодичность, систему оценивания и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Целью промежуточной аттестации обучающихся является установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана начального общего, основного общего, среднего общего образования, их практических умений и навыков, универсальных учебных действий, соотнесение этого уровня с требованиями соответствующих государственных образовательных стандартов.

1.5. Задачами промежуточной аттестации являются:

- административный контроль за выполнением рабочих программ по предметам;

- административный контроль и самоконтроль учительских компетентностей.

1.6. Промежуточная аттестация является обязательной для учащихся 2 – 11-х классов. Она подразделяется

* на текущий контроль:

- поурочное оценивание;

- оценивание по результатам изучения темы;

* на аттестацию по итогам учебного периода:

- учебной четверти, проводимую в 2 – 9-х классах;

- полугодия, проводимую в 10 – 11-х классах;

* на аттестацию по итогам учебного года, проводимую в 2 – 11-х классах;
* на итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 классов в декабре последнего года обучения как условие допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.

1.7. Обучающиеся 1-х классов освобождаются от промежуточной аттестации всех видов на основании СанПиН-2.4.2.2821-10. Контроль достижения обучающимися планируемых результатов Образовательной программы осуществляется с помощью тестовых и проверочных работ объемом не более 20 минут без балльного оценивания.

1.8. Успешное прохождение учащимися 1 – 10 классов промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х к государственной итоговой аттестации.

Успешное прохождение обучающимися 11 класса промежуточной аттестации и получение ими зачёта за написание итогового сочинения (изложения) является основанием для допуска к государственной итоговой аттестации.

Решение данного вопроса выносится на заседание педагогического совета образовательной организации и заносится в протокол.

1.9. Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

**2. Текущий контроль и аттестация по итогам четверти и полугодия**

2.1.К текущему контролю допускаются обучающиеся всех классов, за исключением обучающихся 1-х классов.

2.2. Обучающиеся 1-х классов в течение учебного года оцениваются с помощью форм и методов критериального оценивания.

Результаты критериального оценивания не вносятся в классную документацию и не являются основанием для внутриклассного рейтинга обучающихся.

2.3. Все виды работ, используемые для текущего контроля, оцениваются по пятибалльной шкале в соответствии с требованиями, предъявляемыми к школьной отметке.

2.5.Учитель-предметник, учитель начальной школы в рамках текущего контроля соблюдает следующие требования:

* отметка за выполненную письменную работу в 1-х –4-х классах (самостоятельная работа, проверочная работа, контрольная работа, тест) заносится в классный журнал не позднее последующего урока;
* отметка за выполненную письменную работу в 5-х –9-х классах (самостоятельная работа, проверочная работа, контрольная работа, тест) заносится в классный журнал в течение трех последующих уроков;
* отметка за контрольную работу по математике в 10–х–11–х классах –не позднее, чем через неделю после проведения работы;
* отметка за творческие работы (изложения, сочинения, эссе) в 5-х –9-х классах-не позднее, чем через неделю после их проведения;
* отметка за сочинение в 10 –11 классах –не позднее, чем через 14 календарных дней после проведения работы.

2.7. Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал без дроби в одну клетку.

2.8. Аттестация по итогам четверти считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих отметок по данному предмету.

2.9. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план. Для них сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

2.10. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных организациях, образовательных организациях любого другого вида аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.11. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

2.12.Отметка за четверть (полугодие) выставляется с учетом всех текущих отметок и отметок за контрольные, тестовые, проверочные, лабораторные, практические работы, в спорном случае в пользу обучающегося.

2.13. Учитель-предметник, учитель начальной школы, планирующий выставить в четверти или полугодии обучающемуся неудовлетворительную отметку, т.е. «2», обязан не менее чем за две недели предупредить об этом родителей (законных представителей).

2.14.Учитель-предметник, учитель начальной школы вправе предоставить возможность обучающемуся, пропустившему учебные занятия по болезни, или не справившемуся с учебной программой по предмету в течение учебной четверти, сдать отдельные темы по предмету на уроках и во внеурочное время в течение месяца следующей четверти. Для этого учитель-предметник, учитель начальной школы определяет учебную роль обучающегося на уроках, приглашает обучающегося на консультации, разрабатывает задания для самостоятельной работы обучающегося, обозначает время для прихода обучающегося в класс после уроков для отработки пропущенного или неусвоенного учебного материала, о чем ставит в известность классного руководителя.

2.15.Письменное уведомление о сдаче задолженностей с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям учащегося не позднее, чем за две недели до окончания четверти. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку учащегося в школу для сдачи зачета несет сам учащийся и его родители.

**3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация проводится в учебное время. Недопустимо оставлять вопрос аттестации учащегося по итогам четверти или полугодия открытым позднее, чем последний день четверти, полугодия.

3.2. Материал для проведения промежуточной аттестации (вопросы, задания, тесты и т.д.) разрабатывается учителем - предметником согласно выбранной им форме.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

* контрольная работа;
* проверочная работа;
* самостоятельная работа с оцениванием;
* проверка техники чтения (1-4 класс);
* контрольное изложение;
* сочинение;
* диктант;
* тестирование, в т.ч. с помощью компьютерной техники;
* тестирование в формате ЕГЭ или ОГЭ;
* зачет;
* защита проектной или проектно-исследовательской работы;
* защита реферата.

3.4. Учитель-предметник, учитель начальной школы включает форму проведения промежуточной аттестации в календарно-тематическое планирование по предмету, Задания для промежуточной аттестации разрабатываются учителем самостоятельно.

3.5. Контрольные и тестовые работы для промежуточной аттестации могут быть дифференцированными, носить разноуровневый характер. Оценивание таких работ так же должно быть дифференцированным.

3.6. Контрольные и тестовые работы для промежуточной аттестации могут быть административными. Заместитель директора по УВР предупреждает учителей-предметников, учителей начальной школы о статусе работы для промежуточной аттестации за две учебные недели до момента выполнения работы.

Задания и тексты административных контрольных работ разрабатываются учителями-предметниками, учителями начальной школы по поручению заместителя директора по УВР. До начала проведения административной контрольной работы материалы хранятся в кабинете администрации.

3.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена как условие допуска к государственной итоговой аттестации проводится в 11 классе в декабре текущего учебного года по темам (сочинение) или текстам (изложение), сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды.

Комплекты тем итогового сочинения (тексты изложений) доставляются Рособрнадзором в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования.

Хранение комплекта тем итогового сочинения (текстов изложений) осуществляется в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц и позволяющих обеспечить его сохранность.

Вскрытие комплекта тем итогового сочинения (текстов изложений) до начала проведения итогового сочинения (изложения) не допускается.

Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачёт» или «незачёт».

В случае, если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат («незачёт»), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (в феврале и апреле-мае текущего года), устанавливаемые органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования.

**4. Аттестация по итогам учебного года**

4.1. К аттестации по итогам учебного года допускаются все обучающиеся 2-х –8-х и 10-х классов.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. ОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ОУ и приказом директора, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.6. До проведения промежуточной аттестации родители (законные представители) обучающегося ставятся в известность классным руководителем, учителем-предметником. Приказом директора назначается комиссия из числа педагогов, не работающих в этом классе.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.11.Аттестация по итогам учебного года включает в себя:

* контрольная работа;
* проверочная работа;
* самостоятельная работа с оцениванием;
* контрольное изложение;
* сочинение;
* диктант;
* тестирование, в т.ч. с помощью компьютерной техники;
* тестирование в формате ЕГЭ или ОГЭ;
* зачет;
* защита проектной или проектно-исследовательской работы;
* защита реферата.

4.12. По желанию учителя-предметника, учителя начальной школы аттестация по итогам учебного года может включать дополнительные формы проведения (изложение, сочинение, комплексный анализ текста, тест, зачет ,собеседование, защита проектов, защита реферата).

4.13. Годовые отметки выставляются в классный журнал не позднее, чем за три дня до окончания учебного года.

4.14. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку за работу по итогам учебного года, получают возможность выполнить типичную работу повторно в срок до окончания учебного года, установленный учителем. Информация в письменном виде доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

4.15. Отметка по предмету по итогам учебного года выставляется учителем на основании отметок за четверти, полугодия, за итоговые контрольные работы, итоговые тесты и другие виды итоговых работ, на основании фактически установленного учителем уровня знаний, умений, навыков и ученических компетенций.

**5. Перевод обучающихся**

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу, решением Педагогического совета образовательной организации переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

5.3. Учащиеся 1-х классов переводятся во второй класс в любом случае. Исключением служит заключение областной ПМПК о повторном обучении.

5.4.Обучающиеся2-х– 3-х,5-х– 8-х и 10-хклассов, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей). На основании заявления родителей приказом директора устанавливается срок и форма ликвидации задолженности.

5.5. Образовательная организация создаёт условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

5.6. После ликвидации академической задолженности на основании решения педагогического совета школы издаётся приказ директора о переводе обучающегося в следующий класс.

5.7. Обучающиеся в 10-х классах могут прекратить образовательные отношения с образовательной организацией досрочно на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

**6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по соответствующей образовательной программе в образовательной организации.

6.2. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей образовательной программе в образовательной организации бесплатно.

6.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.5. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.6. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.7. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к прохождению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.5 настоящего положения.

6.8. После прохождения промежуточной аттестации экстернам выдаётся справка о прохождении промежуточной аттестации в ОУ с указанием предметов и оценок по этим предметам или документ государственного образца об образовании.